

MEZUN OLABİLMEK İÇİN ÜÇ DERSİ KALAN ÖĞRENCİLERİN DİKKATİNE

BİRİMLERİN YÖNETİM KURULU KARARI İLE MEZUNİYET İÇİN EN FAZLA ÜÇ DERSİ KALAN VE SENATOCA BELİRLENEN KAYIT ŞARTLARINI YERİNE GETİRMİŞ ÖĞRENCİLER İÇİN, BU DERSLER EĞİTİM PLANINDAKİ DÖNEMLERİNDEN FARKLI BİR DÖNEMDE SINAV BAZINDA AÇILABİLİR. ANCAK ÖĞRENCİLERİN, BU DERSLERİ DAHA ÖNCE ALMIŞ VE DEVAM ŞARTINI SAĞLAMIS OLMALARI GEREKİR. BU DURUMDA OLAN ÖĞRENCİLERİN AŞAĞIDAKİ FORMLA (EKLE/SİL FORMU) İLE **20 ŞUBAT 2026 TARİHİNE KADAR** DEKANLIĞIMIZA VEYA ŞAHSEN BAŞVURAMAYACAK OLAN ÖĞRENCİLERİN AŞAĞIDAKİ E-POSTA ADRESLERİNE DERS DEĞİŞİKLİK FORMUNU GÖNDERMEK SURETİYLE BAŞVURMALARI GEREKMEKTEDİR.

- BAHÇE BİTKİLERİ BÖLÜMÜ bahce@mail.ege.edu.tr
- BİTKİ KORUMA BÖLÜMÜ bitkikoruma@mail.ege.edu.tr
- PEYZAJ MİMARLIĞI BÖLÜMÜ peyzaj@mail.ege.edu.tr
- SÜT TEKNOLOJİSİ BÖLÜMÜ sut@mail.ege.edu.tr
- TARIM EKONOMİSİ BÖLÜMÜ ekonomi@mail.ege.edu.tr
- TARIM MAKİNALARI VE TEKNOLOJİLERİ MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ tarim.makinalari@mail.ege.edu.tr
- TARIMSAL YAPILAR VE SULAMA BÖLÜMÜ sulama@mail.ege.edu.tr
- TARLA BİTKİLERİ BÖLÜMÜ tarla@mail.ege.edu.tr
- TOPRAK BİLİMİ VE BİTKİ BESLEME BÖLÜMÜ toprak@mail.ege.edu.tr
- ZOOTEKNİ BÖLÜMÜ zootekni@gmail.com zootekni@mail.ege.edu.tr

NOT: FORMUN AÇIKLAMA KISMINA “MEZUN OLABİLMEK İÇİN ÜÇ DERSİ KALAN ÖĞRENCİ” YAZILMALIDIR.

ÖNLİSANS- LİSANS DERS DEĞİŞİKLİK (EKLE-SİL) FORMU

DÜZENLEME TARİHİ

/ /

DERS YILI -DÖNEMİ	
ÖĞRENCİ NO	
ADI SOYADI	
FAKÜLTE /Y.OKULU	
BÖLÜMÜ	
AÇIKLAMA	
DANIŞMANIN ADI SOYADI	

KAYITLANMAK İSTEDİĞİ DERSİN		ÇIKARILMASINI İSTEDİĞİ DERSİN	
KODU	ADI	KODU	ADI
DERS DEĞİŞİKLİKLERİNDEN SONRAKİ ALDIĞI DERSLERİN TOPLAM KREDİSİ:			

KONTROL EDİLECEK HUSUSLAR

- ☐ -Öğrenciler için AGNO'nun (Ağırlıklı Genel Not Ortalamasının) 1,80 kontrolü; Bu ortalamanın altında olanlar bir üst sınıftan ders seçemez.
- ☐ -Öğrencilerin öncelikli olarak daha önceki yıllarda almış ve başarısız dersleri alması ve krediye dahil edilmesi kontrolü;
- ☐ - AGNO'su 3.00 ve üzerinde olup, ders başarı durumu CC'nin altında olmayan öğrencilerin 40 AKTS'yi geçmemek şartı ile bir üst sınıftan ders alabilme kontrolü;
- ☐ -Önkoşullu derslerin kontrolü; önkoşullu dersi vermeden bu derse dayanan diğer dersler alınamaz.
- ☐ -Hazırlık sınıfından geçme kontrolü; (70 not ve üzerinde olmak)
- ☐ -Ders kodlarının mutlaka Rektörlük kodlarına göre doldurulması kontrolü;
- ☐ -42 AKTS'yi aşmadığının kontrolü;

ÖĞRENCİNİN ADI SOYADI
İMZASI

ÖĞRENCİ İŞL. ONAYI

DANIŞMANIN ADI SOYADI
İMZASI

FAKÜLTE/YÜKSEKOKUL SEKRETERİ
VEYA BÖLÜM BAŞKANININ İMZASI

NOT:

- 1-Bu formdaki bütün bölümler bilgisayardan doldurularak, danışmanı tarafından kontrol edilip imzalanacaktır.
- 2-İmza sahipleri formdaki bilgilerden sorumludur.
- 3-Kontrol edilecek hususlarda muhakkak öğrencinin transkriptine bakınız.
- 4-Transkrit ve diğer anlaşılamayan hususlar için Bölüm veya Dekanlık öğrenci işlerine başvurarak bilgi alınız.